



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

Requisitos técnicos não funcionais

ID	Categoria	Descrição	Classificação	
1	Plataforma de Software	A Solução deverá ser do tipo Aplicação Web, sendo acessada pelos usuários via navegadores (lado cliente) e executada em servidores de aplicação centralizados (lado servidor).	O	ok
2	Plataforma de Software	Nativamente, a parte cliente da solução deve ser totalmente compatível com, no mínimo, os navegadores Internet Explorer 11 ou superior, Google Chrome 61 ou superior e Mozilla Firefox 58 ou superior.	AD	ok
3	Plataforma de Software	A Solução deve estar habilitada a receber personalização para a identidade visual da CONTRATANTE, por meio do uso de padrões de estilo CSS (<i>Cascading Style Sheets</i>)	O	ok
4	Plataforma de Software	Deve permitir a exportação dos relatórios das sessões em formato digital pdf;	O	ok
5	Plataforma de Software	Deve possuir o aplicativo para a console dos parlamentares, o qual deve possuir as funcionalidades de leitura de todos os documentos da sessão, bem como votação dos projetos.	O	ok
6	Plataforma de Software	Deve apresentar no painel de vídeo do plenário a tela com o registro de presença,	O	ok

[Handwritten signatures and initials]



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

		votação e controle tempo no momento em que ocorrem (real time) durante as reuniões.		
7	Plataforma de Software	A Solução deve estar homologada para trabalhar com consoles android do tipo tablet sem a necessidade de cabos de rede ou vídeo	O	ok
8	Plataforma de Software	A solução deverá ser acessível por dispositivos móveis (tablets), inclusive para realização de sessões remotas.	O	ok
9	Ambientes Operacionais	A Solução deve ter capacidade de executar cópia do ambiente produtivo, para outros ambientes não produtivos (desenvolvimento, homologação, treinamento, etc.).	AD	ok
10	Base de Dados	Deverá utilizar Banco de Dados Relacional.	O	ok
11	Base de Dados	A conexão do servidor de aplicação com o banco de dados deve ser feita por meio de pool de conexões.	O	ok
12	Base de Dados	A Solução deve permitir a utilização do Banco de Dados em cluster, devendo continuar funcionando corretamente mesmo quando uma das máquinas do cluster for desligada ou apresentar defeito.	AD	ok
13	Segurança da Informação	O sistema deverá apresentar a funcionalidade de controle de acesso por perfil de usuário com o objetivo de gerenciar e monitorar todas as operações do sistema	O	ok
14	Segurança da Informação	Usuários não autorizados não podem ter qualquer acesso, formal (entrada via tela de login) ou informal (tentativa de acessar URL diretamente pelo browser)	O	ok
15	Segurança da Informação	Não poderão existir identificadores de usuários (login) inscritos em qualquer parte	O	ok



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

		do código do programa ou arquivos auxiliares, à exceção dos históricos de acesso e ações no sistema (log).		
16	Segurança da Informação	Senhas de acesso não poderão estar escritas em qualquer parte do código do programa ou arquivos auxiliares	O	ok
17	Segurança da Informação	A Solução deve ter capacidade de controlar o tempo de sessão dos usuários logados através de parametrização.	AD	ok
18	Segurança da Informação	A verificação e validação de dados de entrada deverão ser consideradas, onde aplicáveis, para garantir correção e consistência dos dados, reduzir o risco de erros e prevenir ataques conhecidos como injeção de código.	O	ok
19	Segurança da Informação	O sistema deve detectar e tratar todos os erros e exceções ocorridos durante o acesso a qualquer componente externo ao sistema, por exemplo, banco de dados, webservices, etc.	AD	ok
20	Segurança da Informação	Usuários do sistema que não tenham acesso a determinadas classes de informação, essa informação não deverá constar nem mesmo em resultados de pesquisas, por exemplo, listas e índices.	F	ok
21	Segurança da Informação	Para assegurar a integridade e a confidencialidade das informações do sistema, deverá haver monitoramento por meio de registros (log) de operações no sistema, com abrangência de, no mínimo:	AD	ok

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPECERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

		Identificação do usuário.	ok
		Identificação da estação de trabalho (IP e agente do navegador).	

		Identificação do tipo da transação (inclusão, consulta, alteração, exclusão, etc.).	ok	
		identificação da funcionalidade do sistema que provocou a operação.		
		Data, hora e detalhes de eventos-chave, como, por exemplo, horário de entrada (logon) e saída (logoff) do sistema.		
22	Segurança da Informação	Os recursos e informações de registros (log) do sistema deverão estar protegidos contra falsificação e acesso não autorizado, não sendo permitida qualquer modificação nos registros.	O	ok
23	Documentação	Toda a documentação entregue pela Contratada deve estar em formato digital, gravada em CD, DVD ou Pendrive, no formato da ferramenta na qual foi originalmente produzida, permitindo edição pelo Contratante, e em PDF, sem nenhuma restrição para aproveitamento do conteúdo.	O	ok

7
J. J. J. J. J.
J. J. J. J. J.



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPECERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

24	Documentação	Toda documentação entregue pela Contratada, obrigatória ou não, deve estar aderente ao padrão estabelecido pela própria Contratada, em relação aos elementos de layout, formato, tipologia gráfica, descrição de conteúdo (sumário), índices, numeração de páginas, colocação de figuras e tabelas, classificações de segurança, entre outros, de modo que os usuários tenham a consulta facilitada após assimilação do primeiro documento com que entrem em contato.	O	ok
25	Documentação	Toda documentação entregue pela Contratada deverá ser aprovada pelo Contratante.	AD	ok
26	Documentação	Apostilas de treinamento, além de cópia digital, devem ser fornecidas em papel.	AD	ok
27	Documentação	A cada atualização de versão do sistema entregue ao Contratante, a Contratada deve entregar novas versões de documentos ou novos documentos que reflitam todas as alterações trazidas pela nova versão do sistema.	AD	ok
28	Disponibilidade	O sistema deverá estar disponível pelo menos 99,6% do tempo em dias de semana entre 08:00 e 23h00 (12x5).	O	ok
29	Desempenho	O sistema deverá suportar uma carga de até 50 (cinquenta) usuários simultâneos com degradação de desempenho de, no máximo, 20% em qualquer operação.	AD	ok

7
Júlio



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

30	Desempenho	O tempo limite para processamento de qualquer operação do sistema, independentemente do módulo ou da tela, é de no máximo 10 segundos.	AD	ok
31	Integração	A Solução deve permitir a integração de dados entre seus módulos e múltiplos sistemas internos e externos.	AD	ok
32	Integração	A Solução deve permitir a integração de documentos e processos entre seus módulos e múltiplos sistemas internos e externos. Ou seja, sistemas satélites ou de negócio da CONTRATANTE poderão enviar/receber arquivos e iniciar processos na Solução.	F	ok
33	Integração	A Solução deve ter capacidade de realizar integrações utilizando web services de padrão de mercado, no mínimo: SOAP / REST, JSON, XML, WSDL.	AD	ok
34	Integração	A Solução deve permitir, se necessário, integração através de APIs (APIs nativas devem possuir documentação), inclusive aquelas que contemplem todo o ciclo de vida de um documento destinado a votação, para integração com os demais sistemas da CONTRATANTE.	AD	ok
35	Evolução / Atualização	A Solução deve garantir, sem ônus, evolução dos requisitos legais e suporte durante a vigência do contrato.	AD	ok
36	Evolução / Atualização	A Solução deve garantir a disponibilização de correção de erros e inconsistências durante a vigência do contrato.	AD	ok

[Handwritten signature]



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

37	Evolução / Atualização	A Solução deve apresentar recursos que facilitem e minimizem o impacto de atualizações de versões, de modo que customizações e parametrizações realizadas não sejam perdidas.	AD	ok
38	Evolução / Atualização	A Solução deve ter capacidade de reaproveitar as parametrizações efetuadas em implantações de novas versões.	AD	ok
39	Evolução / Atualização	A Solução deve permitir que sejam desenvolvidas novas funcionalidades, telas, relatórios, serviços e integrações, de forma que a solução evolua de acordo com as evoluções dos processos de negócio e dos requisitos.	AD	ok

Requisitos técnicos funcionais. A seguir estão relacionadas e especificadas todas as características e funcionalidades que englobam a gestão geral do sistema, bem como suas funções mínimas, obrigatórias e necessárias.

ID	Assunto	Descrição	Class.	
1	Acesso / Autorização	Permitir aos usuários, com perfil de administradores do sistema, cadastrar perfis de acesso e grupos de trabalho e associá-los aos usuários do sistema.	O	ok
2	Acesso / Autorização	O sistema deve possuir a área de gestão do perfil do usuário, onde este possa atualizar suas informações pertinentes a email e senha.	AD	ok
3	Acesso / Autorização	O sistema deve permitir apenas um cadastro por CPF.	O	ok
4	Acesso / Autorização	Deve permitir a inclusão de certificado digital no padrão ICP Brasil.	O	ok
5	Acesso / Autorização	Deve permitir a assinatura digital (certificado) individualmente (um para cada usuário)	O	ok



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

6	Acesso / Autorização	O sistema deve permitir o login e a autenticação através de biometria facial (face id)	O	ok
7	Acesso / Autorização	O login no sistema deverá ser feito por autenticação facial (face Id) ou através do CPF e senha	O	ok
8	Gestão de usuários	O sistema deve permitir o cadastro de todos os usuários do sistema, inclusive vereadores através de uma interface de administração;	O	ok
9	Gestão de usuários	No cadastro dos parlamentares deve possuir aos menos os seguintes campos: Nome do parlamentar; Sigla do Partido; Situação sobre o cadastro (Ativo / Inativo);	O	ok

		Imagem fotográfica do parlamentar; Apelido eleitoral; Legislatura; Nome do assessor Situação sobre o cadastro (Ativo / Inativo) e Comissões a a qual integra		ok
10	Gestão de usuários	Uma vez cadastrados esta interface deve permitir a relação de todos os usuários através de uma seleção rápida e intuitiva;	AD	ok
11	Gestão de usuários	O operador (administrador) deve ter acesso ao perfil de cada parlamentar, o qual deve permitir a edição do nome, apelido eleitoral, partido e imagem fotográfica.	O	ok
12	Gestão de usuários	Deve permitir a inclusão e edição de membros do parlamento a qualquer momento, quando necessário;	O	ok
13	Gestão de usuários	O sistema deve possuir o filtro por nome, partido e status ativo / inativo;	AD	ok
14	Gestão do Expediente	Deve ter a opção de criar uma sessão plenária	O	ok
15	Gestão do Expediente	Deve ter a opção de assignar documentos para serem lidos e/ou votados em sessão;	O	ok
16	Gestão do Expediente	Deve possuir a funcionalidade para criação de votações plenárias;	O	ok



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

17	Gestão do Expediente	Deve possuir a funcionalidade de montar o fluxo cronológico do expediente e ordem do dia;	O	ok
18	Gestão do Expediente	Deve permitir a inclusão de projetos de urgência, mesmo durante uma sessão plenária;	O	ok
19	Gestão do Expediente	O cadastro das sessões da câmara deve compreender os dados pertinentes as sessões, bem como todos os projetos e documentos pertinentes a sessão. São elas:	O	ok
		Título da sessão; Data; Cadastro de projetos; Cadastro de Atas; Cadastro de ementas		
		Cadastro e associações de documentos, projetos, indicações, requerimentos entre outros às sessões;		

20	Gestão do Expediente	Permitir a inclusão, edição, substituição ou exclusão dos documentos destinados a votação, mesmo após da sessão devidamente criada e em andamento, exceto dos projetos já votados;	O	ok
21	Gestão do Expediente	Permitir a liberação de um documento para votação, com a opção de selecionar o tipo de votação;	O	ok
22	Gestão do Expediente	Deve possuir a função de votação das comissões, uma a uma de forma individual.	O	ok
23	Gestão do Expediente	O sistema deve permitir a modificação da ordem na qual o documento deve ser apresentado nas consoles, bem como na console de gestão do presidente;	O	ok
24	Gestão do Expediente	Sempre deve permitir o upload de documentos em formato PDF.	O	ok
25	Gestão do Expediente	Os documentos devem estar disponíveis nas consoles dos parlamentares a qualquer momento, sem a necessidade de se clicar em algum ícone para baixá-lo no momento da sessão.	O	ok
26	Gestão do Expediente	O sistema deve permitir o cadastro do roteiro da sessão, o qual deve ser disponibilizado na console do presidente durante as reuniões;	O	ok

Handwritten signature and initials in blue ink.



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

27	Gestão do Expediente	Deve possuir a função de recolher lateralmente o roteiro, podendo ser novamente expandido pelo usuário a qualquer momento da reunião.	O	ok
28	Gestão do Expediente	Deve apresentar a função de desconectar usuários, a qualquer momento por parte do administrador;	O	ok
29	Controle Expedientes	O controle do sistema de gestão, bem como suas funções inteligentes e apresentação, devem estar centralizados de acordo com o perfil do operador. Estes estarão disponíveis e atrelados ao acesso de cada usuário independente da console ou meio que utilizem para acesso.	O	ok

30	Controle Expedientes	O sistema deve permitir a gestão de parlamentares e revalidação de quórum manual por parte do operador da sessão	O	ok
31	Controle Expedientes	O sistema deve possuir a função para desconectar qualquer parlamentar que se ausente da sessão, por parte de um administrador.	O	ok
32	Controle Expedientes	O sistema deve permitir o cadastro do título da sessão; data; tipo, bem como o cadastro dos projetos com suas respectivas ementas, cadastro de atas, indicações e demais pertinentes a reunião.	O	ok
33	Controle Expedientes	Permitir a inclusão, edição, substituição ou exclusão, mesmo após da sessão devidamente criada e em andamento, exceto dos projetos já votados;	AD	ok
34	Controle Expedientes	O sistema deve possuir o cadastro de legislaturas, sendo possível o vínculo do parlamentar ou da sessão a legislatura pertinente.	AD	ok
35	Controle Expedientes	Permitir a liberação de um documento para votação, com a opção de selecionar o tipo de votação;	O	ok
36	Controle Expedientes	O sistema deve permitir a modificação da ordem na qual o documento deve ser apresentado nas consoles, bem como na console de gestão do presidente;	AD	ok

7
Fábio



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

37	Operação em Sessão	O sistema deve possuir a área para operação do sistema durante a sessão	O	ok
38	Operação em Sessão	A área de operação do sistema durante a sessão deve possuir simultaneamente, todos os registros, documentos, projetos e demais pertinentes a sessão e seus respectivos momentos, expediente e ordem dia, com o roteiro, bem como todas as atividades, documentos e projetos em ordem cronológica previamente cadastrados	O	ok

39	Operação em Sessão	Deve permitir ao operador realizar a administração e gestão previamente carregados, permitindo a gestão da sessão em plenário de forma integral.	O	ok
40	Operação em Sessão	A área de operação, ainda deve permitir ao operador a inclusão de projetos ou documentos necessários a votação mesmo durante os expedientes com a sessão "aberta"	O	ok
41	Operação em Sessão	O sistema deve reconhecer estas inclusões atualizando-as em tempo real (real time) na console de todos os demais parlamentares, inclusive na console do presidente.	O	ok
42	Operação em Sessão	Através de uma console, o operador deve ter a opção de controle do tempo de fala em tribuna dos parlamentares;	AD	ok
43	Operação em Sessão	O operador deve possuir a função de emitir avisos sonoros como forma de alerta para comunicação de alertas de acordo com o necessário.	O	ok
44	Operação em Sessão	O operador deve possuir em seu acesso a função de validação de quórum durante a sessão.	AD	ok
45	Controle Tempo Expediente	O sistema deve controlar os tempos conforme RI da Câmara para cada momento da sessão (Expediente e Ordem do Dia).	O	ok
46	Controle Tempo Expediente	O sistema deve possuir de forma integrada e disponível ao operador, um mínimo de cinco controles parametrizados individualmente o controle de tempos, podendo ser acionados de forma progressiva ou regressiva pelo operador	AD	ok

Handwritten signature and initials in blue ink.



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

47	Controle Tempo Expediente	O sistema deve possuir de forma integrada o cronometro principal do orador;	O	ok
48	Controle Tempo Expediente	O sistema deve possuir de forma integrada o cronometro de aparte;	O	ok
49	Controle Tempo Expediente	O sistema deve possuir de forma integrada o cronometro de Tempo de Expediente ou Ordem do Dia;	O	ok
50	Controle Tempo Expediente	Deve permitir a reprodução de alertas sonoros, acionados automaticamente ao atingir o final da contagem de tempo ou através de acionamento pela console do presidente e/ou operador;	O	ok
51	Controle Tempo Expediente	O sistema deve permitir a entrada de valores manuais para o controle de tempo. Concedendo quando necessário tempos livres ou concessão de mais tempo de acordo com o RI ou necessidade da casa.	O	ok
52	Controle Tempo Expediente	Deverão estar disponíveis teclas de acesso rápido, para a seleção de tempo para a cronometragem do orador, estas teclas deverão possuir tempos pré-definidos e uma tecla para tempos variados. Todos com possibilidade de configurações de tempo a qualquer momento.	O	ok
53	Controle Tempo Expediente	O controlador de tempo deve controlar os tempos de fala em tribuna, aparte, expediente e ordem do dia, conforme RI da Câmara.	O	ok
54	Controle Tempo Expediente	A imagem fotográfica do parlamentar em tribuna, deve estar em evidência na tela do controlador de tempo em todo o seu período de fala.	O	ok

7
Júlio



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

55	Controle Tempo Expediente	A imagem fotográfica do parlamentar que solicita um aparte ou questão de ordem, deve estar em evidência (sobreposta) na tela do controlador de tempo em todo o seu período de fala.	O	ok
56	Controle Tempo Expediente	O controlador de tempo deve possuir alertas visuais e sonoros que indiquem o término do tempo regimental de fala.	O	ok
57	Controle Tempo Expediente	A imagem fotográfica dos parlamentares em tribuna, devem ser disponibilizadas no painel vídeo wall.	O	ok
58	I. A. Expediente	Deve possuir inteligência de validação automática de quórum.	O	ok
59	I. A. Expediente	O Sistema não deve permitir o início de uma sessão, na qual a quantidade mínima de parlamentares presentes (quórum), não tenha sido atingida;	O	ok
60	I. A. Expediente	O Sistema não deve permitir a votação de um projeto na qual a quantidade mínima de parlamentares presentes (quórum), não tenha sido atingida para aquele tipo de votação.	O	ok
61	Segurança Expediente	O sistema deve permitir apenas um login por usuário, caso o mesmo faça o login em outra console o sistema deve deslogar o primeiro acesso imediatamente;	O	ok
62	Gestão Parlamentares	O sistema deve incluir o fornecimento das consoles, sendo uma para cada parlamentar, as quais deverão ser instaladas sobre a mesa de cada vereador no plenário.	O	ok
63	Gestão Parlamentares	O registro de presença deve ser realizado na própria console do parlamentar através de autenticação facial (face id) devendo da mesma forma ter a segunda opção do registro através do ingresso de seu usuário (cpf valido) e senha.	O	ok



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

64	Gestão Parlamentares	O registro de presença deve ocorrer juntamente com seu ingresso ao sistema do plenário. Uma vez “logado” a console deve apresentar os dados do parlamentar como nome, partido e imagem fotográfica, bem como já apresentar ao parlamentar todos os documentos na íntegra, pertinentes aquela sessão.	O	ok
65	Gestão Parlamentares	Deve possuir a funcionalidade de votação, e ainda quando esta for iniciada deve ser apresentada a ementa sobre o objeto em votação, e ainda o documento integral pertinente a este, permitindo ao parlamentar ter acesso completo ao conteúdo sobre o qual está sendo votado.	O	ok
66	Gestão Parlamentares	Para a validação do voto, deve possuir a funcionalidade de validação do voto, ou seja, deve permitir o registro do voto através de autenticação facial (face Id), ou senha.	O	ok
67	Gestão Parlamentares	A console deve possuir a função de inscrição para discussão de projetos e tempo de tribuna;	O	ok
68	Gestão Parlamentares	A console deve possuir a função de solicitação de aparte diretamente através da mesma;	O	ok
69	Gestão Parlamentares	O sistema deve permitir a alteração do voto, durante o processo de votação, somente enquanto a votação estiver em andamento “aberta”;	O	ok
70	Gestão Parlamentares	As consoles devem se conectar ao servidor "em nuvem" para acesso aos documentos, registros de presença e votação;	O	ok
71	Gestão Parlamentares	O sistema deve disponibilizar o acesso ao RI da Câmara em qualquer momento da sessão.	AD	ok
72	Gestão Parlamentares	Durante a reunião, o sistema deve apresentar na console a lista de inscritos em tribuna, em tempo real, bem como a ordem de fala de cada parlamentar;	O	ok



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

73	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve permitir o mesmo ter acesso a todas as funções de controle das automações da reunião	O	ok
74	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve permitir Iniciar e encerrar as sessões previamente cadastradas;	O	ok
75	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve permitir a abertura e encerramento das inscrições para discussão de projetos, tribuna, bem como demais previamente cadastrados;	O	ok
76	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve permitir a gestão sobre o tempo de fala de cada parlamentar em tribuna, o qual deve ser apresentado no painel de tempo do plenário	O	ok

77	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve possuir a função de reprodução do alerta sonoro;	O	ok
78	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve permitir o controle do Início e término do expediente;	O	ok
79	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve permitir o controle do Início e término da ordem do dia;	O	ok
80	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve permitir o controle do Início e encerramento das votações e dos projetos previamente cadastrados;	O	ok
81	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve permitir o controle para ligar ou desligar o microfone da tribuna.	O	ok
82	Gestão Presidente	No painel de controle do presidente deve ainda ser apresentada todas as informações pertinentes sobre quais parlamentares estão presentes / ausentes;	O	ok
83	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve possuir a função das informações, em tempo real sobre o quórum, tanto para iniciar a sessão como para a votação de projetos;	O	ok
84	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve permitir que o mesmo realize a votação de qualquer propositura em pauta	O	ok

[Handwritten signature]
Fábio



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

86	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve apresentar o roteiro da sessão;	O	ok
87	Gestão Presidente	O sistema da console do presidente deve apresentar todos os documentos pertinentes à sessão em ordem de votação;	O	ok
88	Documentos Digitais	O sistema deve possuir a função de documentos digitais	O	ok
89	Documentos Digitais	Deve permitir a assinaturas de documentos gerados no sistema de forma digital.	O	ok
90	Documentos Digitais	Deve trabalhar minimamente com o certificado do tipo A1	O	ok

91	Documentos Digitais	O sistema deve permitir o carregamento de arquivos no formato em PDF para anexar aos processos digitais de votação.	O	ok
92	Documentos Digitais	Deve possuir a funcionalidade de criação automática de ofícios ao término da sessão.	O	ok
93	Portal	Deve possuir um portal de consultas para pesquisa e acompanhamento dos processos das votações, status e documentos automáticos gerados on line.	O	ok
94	Portal	Deve permitir o munícipe realizar a inscrição em um processo para acompanhamento das alterações de status sobre o mesmo.	O	ok
95	Plenário Virtual	O sistema deve possuir a funcionalidade de acesso remoto, ou seja, em situações de pandemia, ou outras que impeçam que as sessões sejam realizadas presencialmente no plenário da Câmara, o sistema deve permitir o desenvolvimento de todas as atividades plenárias de forma remota, através de home office.	O	ok

A. J. J. J. J.



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEPECERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

96	Plenário Virtual	Deve possibilitar o andamento das sessões plenárias, ordinárias e/ou extraordinárias de maneira remota, em tempo real, no intuito do parlamentar realizar a sessão e todos os atos que dela resultarem de maneira remota, à distância, permitindo a interação com o presidente, mesa diretora e demais integrantes das rotinas legislativas de forma natural, assim como se em plenário estivessem.	O	ok
97	Plenário Virtual	O sistema deverá permitir que o parlamentar, através de um moderador, sendo ele o Presidente, ou qualquer um designado pelo mesmo a conduzir a sessão plenária de maneira a possibilitar a acesso a todas as funcionalidades relacionadas e especificadas no presente termo.	O	ok
98	Tela de Atividades	Durante a sessão, deve ser apresentada nos painéis de vídeo do plenário, a tela de atividades com as informações	O	ok

		consolidadas pertinentes ao registro de presença e demais informações relacionadas aos trabalhos na sessão		ok
99	Tela de Atividades	Para identificação de presença, a foto com o nome e partido do parlamentar deve ter a cor do texto modificada a medida em que a presença é registrada. De forma a se alterar a somatória no campo consolidado do painel que apresenta a informação consolidada dos presentes / ausentes na sessão.	O	ok
100	Tela de Atividades	Na sequência de cada imagem, o painel deverá dispor de legendas programáveis para apresentar, simultaneamente, a identificação de presença e do registro do voto, quando estiver em processo de votação.	O	ok

7
Fábio



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

101	Tela de Atividades	Quando o voto do parlamentar é favorável, a linha referente ao nome e partido deve se alternar para a cor verde apresentando o status do voto "SIM" no campo indicado. Da mesma forma quando voto em oposição deve apresentar a linha na cor vermelha com a indicação "NÃO" no campo pertinente ao voto. Quando houver a abstenção do voto ou o parlamentar não estiver presente, estas informações devem ser apresentadas na cor branco.	O	ok
102	Tela de Atividades	Conforme a votação estiver ocorrendo o sistema deve contabilizar de forma automática o resultado da votação. Deve constar no painel de vídeo, quantos parlamentares votaram "SIM", quantos votaram "NÃO" e o resultado consolidado da votação Aprovado / Reprovado;	O	ok
103	Tela de Atividades	O painel e a tela devem permitir a adequação de forma dinâmica, podendo a Câmara, customizar as disposições dos nomes, cor de fundo, logo da imagem e tamanho da fonte, cor e etc.	AD	ok
104	Tela de Atividades	Quando um parlamentar está em tribuna, deverá constar no painel de vídeo a identificação dele, através da imagem fotográfica cadastrada no sistema, seguido do seu tempo de	O	ok
		fala. A mesma dinâmica deve ocorrer quando outro parlamentar solicitar um aparte, onde a imagem deste primeiro (que está em tribuna) se sobrepõe pela segunda imagem com o respectivo tempo em andamento.		ok
105	Controle da Matriz	Deve incluir a funcionalidade de controle de video matricial do painel de video sobre ip dedicado ao plenário.	O	ok
106	Controle da Matriz	O sistema deve permitir a apresentação de conteúdos de mídia, sejam eles de vídeo, imagens, ou ainda documentos, independente da divisão das telas que compõe a matriz, sendo múltiplos conteúdos simultaneamente, independente de divisão de telas e/ou bordas.	O	ok

[Handwritten signature]
ok



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

107	Controle da Matriz	O sistema deve realizar o controle e o fluxo de dados através de protocolos de video sobre ip.	O	ok
108	Automação	O sistema deve contar com alertas sonoros automáticos, em momentos específicos da sessão, conforme RI da casa;	O	ok
109	Automação	Na console touch screen do presidente deve estar presente o controle do aviso sonoro, permitindo o acionamento a qualquer momento durante as sessões;	O	ok
110	Automação	Ao término do tempo regimental de fala do parlamentar em tribuna, o alerta sonoro deve ser reproduzido, como sinal de encerramento do tempo;	O	ok
111	Automação	Quando um parlamentar solicitar um aparte ou questão de ordem, o sistema deve emitir alerta sonoro como forma de alertar o parlamentar em tribuna e o presidente da sessão;	O	ok
112	Automação	O alerta sonoro deve ser reproduzido através do sistema de som do plenário	AD	ok
113	Automação	Deve estar presente na console do presidente e na console do controlador os comandos para corte de microfones.	O	ok
114	Relatório	O sistema deve fornecer os relatórios de todos os registros referentes as atividades das sessões	O	ok
115	Relatório	Deve fornecer um relatório com a relação de todos os parlamentares que estão ativos ou inativos na casa de leis, partido e o período de mandato;	O	ok
116	Relatório	Deve fornecer um relatório de sessões que com filtro por períodos que envolvam data, mês e ano	O	ok
117	Relatório	Relatório de Projetos: Deve conter um relatório onde é possível filtrar os projetos que foram aprovados ou não; separar por tipo de projeto de acordo com o regimento interno da casa de leis;	O	ok
118	Relatório	Deve permitir a aplicação de filtros por sessão, por período de tempo data-mês-ano	O	ok



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

119	Relatório	O sistema deve emitir um relatório detalhado da sessão, onde se apresente a visualização dos dados da sessão, atividades da sessão, projetos que foram votados naquela sessão, apresentar para cada projeto votado o nome dos parlamentares, o partido e qual foram os seus respectivos votos, inclusive a lista de presença contendo a informação dos parlamentares que estiveram presentes / ausentes naquela sessão	O	ok
120	Relatório	O sistema deve emitir um relatório de presença o qual deve apresentar a lista de presença separada por período data, mês e ano, inclusive por sessão.	O	ok
121	Relatório	O sistema deve permitir a visualização e exportação de todos os dados (relatórios gerados), em PDF;	O	ok
122	Relatório	Para o controle e operação do sistema durante a sessão deve ser disponibilizada uma console que contenha, simultaneamente, todos os registros, documentos, projetos e demais pertinentes a sessão e seus respectivos momentos, expediente e ordem dia, com o roteiro, bem como todas as atividades, documentos e projetos em ordem cronológica previamente cadastrados.	O	ok

123	Gestão Secretários	O sistema da console dos secretários deve permitir o mesmo ter acesso a todas as funções de controle das automações da reunião;	O	ok
124	Gestão Secretários	O sistema da console dos secretários deve permitir a abertura e encerramento das inscrições para discussão de projetos, tribuna, bem como demais previamente cadastrados;	O	ok
125	Gestão Secretários	O sistema da console dos secretários deve permitir a gestão sobre o tempo de fala de cada parlamentar em tribuna, o qual deve ser apresentado no painel de tempo do plenário;	O	ok
126	Gestão Secretários	O sistema da console dos secretários deve possuir a função de reprodução do alerta sonoro;	O	ok

Handwritten signature and initials



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

127	Gestão Secretários	O sistema da console dos secretários deve permitir o controle para ligar ou desligar o microfone da tribuna.	O	ok
128	Gestão Secretários	No painel de controle dos secretários deve ainda ser apresentada todas as informações pertinentes sobre quais parlamentares estão presentes / ausentes;	O	ok
129	Gestão Secretários	O sistema da console dos secretários deve possuir a função das informações, em tempo real sobre o quórum, tanto para iniciar a sessão como para a votação de projetos;	O	ok
130	Gestão Secretários	O sistema da console dos secretários deve permitir que o mesmo realize a votação de qualquer propositura em pauta	O	ok
131	Gestão Secretários	O sistema da console dos secretários deve apresentar o roteiro da sessão;	O	ok
132	Gestão Secretários	O sistema da console dos secretários deve apresentar todos os documentos pertinentes à sessão em ordem de votação;	O	ok
133	Gestão Secretários	O sistema da console dos secretários deve apresentar todos os documentos pertinentes à sessão e permitir que os mesmos sejam marcados como lido ou não lido;	O	ok
134	Gestão Secretários	O sistema da console dos secretários deve apresentar todos os documentos pertinentes à sessão permitindo que os mesmos sejam acessados e lidos;	O	ok
135	Gestão de Video	O sistema deverá permitir a captura de tela do computador, janelas específicas ou regiões selecionadas, com suporte a diferentes resoluções e formatos de vídeo.	O	ok
136	Gestão de Video	Captura de Áudio: Deverá ser possível a captura de áudio do sistema, bem como de fontes de áudio externas, como microfones e placas de áudio.	O	ok



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

137	Gestão de Video	Mixer de Áudio: O software deve oferecer uma funcionalidade de mixer de áudio, permitindo ajustar os níveis de áudio de diferentes fontes, aplicar filtros e efeitos sonoros, além de possibilitar o controle de volume durante a transmissão ou gravação.	O	ok
138	Gestão de Video	Configurações de Transmissão: Deverá ser fornecida uma interface para configurar o servidor de transmissão, permitindo a definição da taxa de bits, resolução, taxa de quadros e outras opções relevantes para a transmissão ao vivo.	O	ok
139	Gestão de Video	Configurações de Gravação: O sistema deverá permitir a configuração da pasta de destino, formato de arquivo e qualidade de gravação para assegurar a efetiva gravação do conteúdo.	O	ok
140	Gestão de Video	Criação de Cenas e Fontes: Deverá ser possível criar cenas compostas por diferentes fontes de vídeo e áudio, como captura de tela, imagens, câmeras e arquivos de mídia.	O	ok
141	Gestão de Video	Filtros e Efeitos: O software deve oferecer uma variedade de filtros e efeitos visuais e sonoros para aprimorar a qualidade das transmissões ou gravações.	O	ok
142	Gestão de Video	Suporte para Placas de Captura: O sistema deve suportar dispositivos de captura externos, como placas de captura de vídeo e áudio, para atender às necessidades específicas dos usuários.	O	ok
143	Gestão de Video	Integração com Plataformas de Streaming: Deverá haver integração com as principais plataformas de streaming ao vivo, facilitando a transmissão do conteúdo para serviços como YouTube, Facebook Live, entre outros.	O	ok

7
Fábio



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA DA SERRA

ESTADO DE SÃO PAULO

Itapeçerica da Serra, 1 de novembro de 2023.

FÁBIO SANTOS LIMA
Chefe de Tecnologia e Comunicação

DOUGLAS SANTOS DE MORAES
Técnico de TI

EVANDRO DA SILVA SANTOS
Assistente de Comunicação